

Aprobat la Consiliul Facultății
Biologie și Pedologie,
Proces verbal nr. 1 din 09. IX. 2021

APROB

H. I.
I. ȘAROV,
conf., dr.,

președintele Senatului USM

P L A N U L
de activitate al Consiliului Facultății Biologie și Pedologie
pentru anul universitar 2021-2022

LUNA	ORDINEA DE ZI	RESPONSABILI
Septembrie	1. Discutarea rezultatelor admiterii 2021 la programele de studii de la facultate.	Președintele CF V. Sochircă
	2. Organizarea procesului de studii în anul universitar 2021-2022: priorități și perspective.	Președintele CF V. Sochircă
	3. Aprobarea planului de activitate al Consiliului Facultății pentru anul universitar 2021-2022.	Președintele CF V. Sochircă
	4. Aprobarea planului de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății.	Președintele CAQ
Octombrie	1. Politica de personal la departamentele academice ale facultății.	Șefii de departamente
	2. Cu privire la procesul de acreditare a programelor de studii de licență și de masterat	Președintele CF V. Sochircă
	3. Valorificarea potențialului personalului academic de la facultate	Șefii de departamente Conducătorii centrelor și a proiectelor de cercetare Președintele CAQ
	4. Atestarea doctoranzilor.	Directorul ȘD și doctoranzii
Noiembrie	1. Dărilor de seamă pe temele de cercetare.	Conducătorii temelor de cercetare
	2. Aprobarea temelor și conducătorilor științifici ai tezelor de licență.	Șefii de departamente
	3. Aprobarea temelor și conducătorilor științifici ai tezelor de master.	Șefii de departamente
	4. Conexiunea dintre procesul educațional și de cercetare de la facultate și mediul academic, social și economic	Șefii de departamente Conducătorii centrelor și a proiectelor de cercetare Președintele CAQ
Decembrie	1. Ajustarea procesului educațional și de cercetare de la facultate la actele de dezvoltare strategică a USM.	Președintele CF V. Sochircă
	2. Obiectivele de organizare a sesiunii de iarnă.	Președintele CF V. Sochircă

	3. Aprobarea programelor pentru examenele de licență.	Șefii de departamente
	4. Asigurarea cu suport curricular. Realizarea Planului de editare.	Șefii de departamente
	5. Fortificarea conexiunilor cu potențialii angajatori ai absolvenților facultății.	Președintele CAQ
Ianuarie	1. Redimensionarea formării profesionale continue și aprobarea planurilor de studii a programelor de formare profesională continuă.	Șefii de departamente
	2. Planul de acțiuni privind promovarea ofertei educaționale a facultății.	Președintele CF V. Sochircă
	3. Evaluarea gradului de fezabilitate a programelor de studii pentru procesul de acreditare.	Șefii de departamente
	4. Calitatea realizării stagiilor de practică la masterat.	Șefii de departamente Președintele CAQ
	5. Gradul de internaționalizare în procesul de studii și de cercetare la facultate.	Președintele CF V. Sochircă
Februarie	1. Rezultatele sesiunii de iarnă (ordinară și suplimentară) și obiectivele de organizare a procesului educațional în semestrul de primăvară.	Prodecan D. Elenciuc
	2. Integrarea cercetării cu procesul de instruire în pregătirea cadrelor	Conducătorii centrelor și a proiectelor de cercetare
	3. Procesul educațional la facultate în viziunea studenților.	Studenții – Membrii consiliului
	4. Realizarea măsurilor corective privind recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorie în rezultatul activității comisiilor ANACEC	Președintele CAQ
	5. Monitorizarea procesului de studii (E-registru și Moodle USM).	Responsabil TIC facultate
Martie	1. Asigurarea și desfășurarea practicilor pedagogice.	M. Frunze
	2. Evaluarea internă a programelor de studii la departamentul Biologie și Ecologie.	Comisia de Calitate
	3. Monitorizarea procesului de formare continuă profesională a colaboratorilor.	Șefii de departamente
	4. Dezvoltarea infrastructurii digitale la facultate	Președintele CF V. Sochircă
	5. Acțiuni privind mobilizarea absolvenților în promovarea ofertei educaționale a facultății.	Președintele CF V. Sochircă Prodecan D. Elenciuc
Aprilie	1. Obiectivele organizării sesiunii de vară.	Prodecan D. Elenciuc
	2. Perspective de angajare a absolvenților în câmpul muncii și orientarea profesională.	Șefii de departamente

	3. Probleme și soluții privind aplicarea instrumentelor TIC de către cadrele didactice ale facultății.	Responsabil TIC la facultate
	4. Mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor de la facultate.	Șefii de departamente Președintele CF V. Sochircă
	5. Monitorizarea procesului de comunicare cu beneficiarii procesului de studii: studenți, absolvenți, angajatori.	Prodecan D. Elenciuc
Septembrie Mai	1. Admiterea pentru susținerea tezelor de licență.	Președintele CF V. Sochircă
	2. Realizarea practicilor de teren și a celor de specialitate – parte componentă a procesului de studii.	Directorul bazei de practică Șefii de departamente
	3. Implicarea personalului academic și auxiliar și a studenților de la facultate în activitatea culturală și sportivă.	Prodecan D. Elenciuc
	4. Consolidarea bazei tehnico-materiale a facultății.	Șefii de departamente Conducătorii centrelor și a proiectelor de cercetare Președintele CAQ
	5. Evaluarea satisfacției studenților vizavi de procesul de predare-învățare.	Președintele CAQ
Iunie	1. Dățile de seamă ale departamentelor despre activitatea didactică în anul universitar 2021-2022.	Șefii de departamente
	2. Rezultatele desfășurării examenelor de absolvire și ale activității Comisiilor de Licență și de Master.	Președinții Comisiilor de Stat
	3. Evaluarea traseului absolvenților.	Președintele CF V. Sochircă Președintele CAQ
	4. Raportul de activitate al CAQ în anul universitar 2021-2022	Președintele CAQ
	5. Mersul pregătirii către campania de admitere 2022.	Președintele CF V. Sochircă

**Președintele Consiliului Facultății,
decan**



**Vitalie Sochircă,
conf. univ., dr.**